

Repertorio: **MN-AD|21/06/2023|DETERMINA 9 REP. N. 158**

DETERMINA DI AUTORIZZAZIONE DI SPESA

OGGETTO: rimborso spesa per la coproduzione della mostra “everything by nohlab” presso il MEET – Digital Culture Center periodo 15 – 23 aprile 2023

IL DIRETTORE DEL MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE DI MILANO

VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 2.12.2019 Regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTO il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50; Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il decreto leg.vo 19 aprile 2017 n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” in particolare con riferimento all'art 76 di modifica dell'art 113 del D.lgs. 50/2016 relativo agli incentivi per le funzioni tecniche

VISTO il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 recante il “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTA la circolare n. 23 del 24 maggio 2016 del Segretariato Generale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del turismo Prot. 8670;

VISTO il Decreto Legislativo 09.04.2008, n. 81 “Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il D.M. 23.12.2014 (organizzazione e funzionamento musei statali);

VISTO il Decreto Direttoriale rep 89 del 04/02/2022, Contratto rep.n 150 del 04/02/2022, registrato alla Corte dei Conti con il n. 881 del 06/04/2022 di nomina della Dott.ssa Ilaria Ester Bonacossa quale Direttore del Museo Nazionale dell'Arte Digitale di Milano;

VISTO il D.L. del 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”

CONSIDERATO che a tutt'oggi Ex Albergo Diurno Venezia sede del Museo Nazionale dell'Arte Digitale di Milano è oggetto di lavori di riqualificazione e adeguamento funzionale;

CONSIDERATO che al fine di promuovere e valorizzazione la cultura e l'arte digitale, Il MNAD ha stipulato un accordo di valorizzazione con il MEET – Centro Internazionale di Cultura Digitale finalizzato all'esposizione avente ad oggetto l'installazione immersiva del collettivo turco NOHLAB presso la sede del MEET per il periodo 15-23 aprile 2023

VISTA la legge 30 dicembre 2018 n. 154 (legge di Bilancio 2019), art. 1 comma 130 e il comunicato ANAC del 30.10.2018;

VISTA la disponibilità sul capitolo di bilancio 1.03.02.02.005 A.F. 2023

DETERMINA

- di autorizzare il rimborso spese a favore del MEET per la realizzazione dell'evento “everything by nohlab” finalizzato all'esposizione avente ad oggetto l'installazione immersiva del collettivo turco NOHLAB presso la sede del MEET per il periodo 15-23 aprile 2023 ai sensi dell'art. 36, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, e del comunicato ANAC del 30.10.2018, per l'intervento in oggetto.

MUSEO NAZIONALE DELL'ARTE DIGITALE

sede temporanea Corso Magenta 24 – 20123 Milano – telefono 02 80294217

C.F. 97927190153

PEC: mn-ad@pec.cultura.gov.it

PEO: mn-ad@cultura.gov.it

- di imputare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari ad € 15.000,00 sul cap. 1.02.03.02.02.005 del Bilancio 2023
- di precisare che l'operatore economico dovrà assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
- di approvare, altresì, lo schema di incarico;
- di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa regolarità del servizio offerto certificata dal responsabile del procedimento.
- di dare atto della regolarità amministrativa della procedura.
-

il Responsabile Ufficio Bilancio
Funzionario Amministrativo
Rag. Claudio Ragosta



LA DIRETTRICE
Dott.ssa Ilaria Ester Bonacossa



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

SERVIZIO I "AFFARI GENERALI, INNOVAZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA"

Via del Collegio Romano, 27 - 00186 Roma - TEL. 06-6723.2494

PEC: mbac-dg-or.servizio1@mailcert.beniculturali.it

PEO: dg-or.servizio1@beniculturali.it